

**Договор**  
**о предоставлении социальных услуг**  
**в стационарной форме социального обслуживания**

г. Липецк

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.  
№ \_\_\_/23

Областное Бюджетное Учреждение «Геронтологический центр Липецкой области» именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Чернуши Ольги Николаевны, действующий на основании **устава**, с одной стороны, и

**Иванов Иван Иванович,**

**01.01.1955** г.р., имеющий(ая) паспорт серии **4200 № 123456** выдан **01.01.2000** г, **Грязинским РОВД Липецкой области**, код подр 480-000, проживающий(ая) по адресу: **г. Грязи, ул. Ленина, д.1, кв.1**, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги (далее – Услуги) Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке, которая является неотъемлемой частью настоящего договора (далее – индивидуальная программа).

1.2. Перечень и сроки предоставления Услуг устанавливаются в соответствии с индивидуальной программой.

1.3. Место оказания услуг: **г. Липецк, ул. Механизаторов, д.21**

1.4. Исполнитель обязуется оказать Услуги лично без привлечения третьих лиц.

**2. Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику надлежащего качества Услуги в соответствии с индивидуальной программой, условиями настоящего договора;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) ознакомить Заказчика с правилами внутреннего распорядка;

д) обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с правилами внутреннего распорядка;

е) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

ж) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, предусмотренных настоящим договором, а также их оплаты;

з) вести учёт Услуг, оказанных Заказчику;

и) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

## 2.2. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего договора, а также в случае, возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе 5 настоящего договора, в случае изменения тарифов на Услуги, среднедушевого дохода Заказчика, или предельной величины среднедушевого дохода, установленной в Липецкой области, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

## 2.3. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать условия настоящего договора;

б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Липецкой области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, а также сведения и документы для расчёта среднедушевого дохода;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг;

г) оплачивать Услуги в объёме и на условиях, которые предусмотрены настоящим договором;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора не позднее двух дней с момента возникновения данных обстоятельств;

е) уведомить за два дня в письменной форме Исполнителя о расторжении договора в связи с отказом от получения Услуг;

ж) соблюдать правила внутреннего распорядка;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг;

и) уважительно относиться к лицам, предоставляющим социальные услуги, не допускать грубости, оскорблений в их адрес;

к) не допускать порчи имущества, принадлежащего Исполнителю;

л) возмещать ущерб при порче или повреждении имущества Исполнителя за счет собственных денежных средств.

## 2.5. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;

в) на отказ от предоставления социальных услуг;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) на обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

е) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с внутренним распорядком;

ж) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

з) на сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при нахождении у Исполнителя;

и) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

2.6. Заказчик не вправе:

а) отказываться от приобретенного Исполнителем заказа, который им ранее был заказан;

б) требовать от Исполнителя обслуживания третьих лиц: родственников, соседей и т.д.;

в) требовать от Исполнителя предоставления услуг, не предусмотренных настоящим договором.

### 3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты.

3.1. Стоимость услуг, предусмотренных настоящим договором, составляет **9 995,07 (девять тысяч девятьсот девяносто пять) руб.07 коп. в месяц<sup>i</sup>**, которая рассчитана в соответствии с тарифами на социальные услуги, утверждёнными приказом управления социальной политики Липецкой области от 29.11.2022 г. № 1287-П «Об утверждении тарифов на социальные услуги на 2023 год», приказом ОБУ «Липецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов общего типа» от 01.12.2022 г. № 109 «Об утверждении тарифов на социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания на 2023 год», приказом ОБУ «Геронтологический центр Липецкой области» от 17.03.2023 № 14, но при этом не может превышать семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода «Заказчика», рассчитанного в соответствии с пунктом 14 статьи 8 и частью 4 статьи 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3.2. «Заказчик» обязуется ежемесячно вносить плату на условиях полной оплаты в размере **9 995,07 (девять тысяч девятьсот девяносто пять) руб.07 коп. в месяц<sup>ii</sup>**, не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены услуги, путем безналичного перечисления на счет «Учреждения» органом, осуществляющим пенсионное обеспечение указанных граждан или наличными денежными средствами в кассу Учреждения.

### 4. Порядок сдачи и приёмки услуг

4.1. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание Акт приёмки-сдачи оказанных услуг в двух экземплярах по форме, согласно Приложению к настоящему договору.

4.2. В течение 2 дней после получения Акта приёмки-сдачи оказанных услуг Заказчик (законный представитель) обязан подписать его и передать один экземпляр Исполнителю.

### 5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключён настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, в соответствии с подпунктом "г" пункта 2.2. настоящего договора.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим договором.

5.4. Договор считается расторгнутым с момента получения Заказчиком письменного уведомления об отказе Исполнителя от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

#### 6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

#### 7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на период проживания «Заказчика» в Учреждении.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### 8. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

**ОБУ «Геронтологический центр  
Липецкой области»  
398024 г. Липецк,  
ул. Механизаторов, 21  
ИНН 48 24 007 354  
КПП 48 24 01 001  
БИК 014206212  
ОКПО 03156033  
ОКАТО 42401368000  
ОГРН 1024840862903**

**Иванов Иван Иванович,  
01.01.1955 г.р., имеющий(ая) паспорт  
серии 4200 № 123456 выдан 01.01.2000 г,  
Грязинским РОВД Липецкой области,  
код подр 480-000, проживающий(ая) по  
адресу: г. Грязи, ул. Ленина, д.1, кв.1,**

Директор Чернуша О.Н./  
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

Иванов И.И./  
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

С условиями настоящего договора ознакомлен(а) и с ними согласен(а)

Один экземпляр договора получил(а): \_\_\_\_\_ Иванов И.И.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

---

<sup>1</sup> Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 настоящего Федерального закона

Приложение  
к договору от **24.03.2023** г. № **1**  
«О предоставлении социальных  
услуг в стационарной форме  
социального обслуживания»

**Перечень социальных услуг в отделении Милосердия**  
(с тарифами на 2023год),  
предоставляемых **Иванов Иван Иванович** в ОБУ «ГЦЮ»

| /п                                      | Наименование социальной услуги  | Единица измерения | Тарифы на оказание социальных услуг в месяц (руб.) |
|---|---|-------------------|--|
| <b>Социально-бытовые услуги</b>         |   |                   |  |
| 1.                                      | Предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами   | в месяц           | 4 571,60   |
| 2.                                      | Предоставление в пользование мебели согласно установленным санитарным правилам и нормам   | в месяц           | 369,40   |
| 3.                                      | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормами   | в месяц           | 5402,20  |
| 4.                                      | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | в месяц           | 500,10   |
| 5.                                      | Уборка жилых помещений  | в месяц           | 2566,50  |
| 6.                                      | Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми                                       | в месяц           | 80,80  |
| <b>Социально-медицинские услуги</b>     |   |                   |  |
| 1.                                      | Выполнение процедур, связанных с наблюдением здоровья получателей социальных услуг  | в месяц           | 1 754,60   |
| 2.                                      | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья                                | в месяц           | 1754,60  |
| <b>Социально-психологические услуги</b> |   |                   |  |
| 1.                                      | Социально-психологическое консультирование  | в месяц           | 227,10   |
| <b>Социально-педагогические услуги</b>  |   |                   |  |
| 1.                                      | Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)   | в месяц           | 80,80  |
| Итого:                                  |   |                   | <b>17307,70</b>                                    |
| Сумма из расчета среднедушевого дохода  |   | <b>в месяц</b>    | <b>9 995,07</b>                                    |

С итоговой стоимостью услуг ознакомлена и с ней согласен(а) \_\_\_\_\_ Иванов И.И.