

Договор
о предоставлении социальных услуг
в стационарной форме социального обслуживания

г. Липецк

01 января 2018г.
№ 1

Областное Государственное Бюджетное Учреждение «Липецкий дом-интерна для престарелых и инвалидов общего типа» именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Маховой Ирины Владимировны**, действующий на основании **устава**, с одной стороны, и

Иванов Иван Иванович

именуемый в дальнейшем «Заказчик», **01.01.1958** г.р., документ, удостоверяющий личность Заказчика паспорт **серии 00 01 № 000111** выдан **01.02.2003** г. отделением **УФМС России по городу Липецку**, проживающий(ая) по адресу: **г.Липецк, ул. Ленина, д. 1, кв.1**, с другой стороны, (далее – при совместном упоминании – стороны), заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги (далее – Услуги) Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке, которая является неотъемлемой частью настоящего договора (далее – индивидуальная программа).

1.2. Перечень и сроки предоставления Услуг устанавливаются в соответствии с индивидуальной программой.

1.3. Место оказания услуг: **г. Липецк, ул. Механизаторов, д.21**

1.4. Исполнитель обязуется оказать Услуги лично без привлечения третьих лиц.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику надлежащего качества Услуги в соответствии с индивидуальной программой, условиями настоящего договора;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) ознакомить Заказчика с правилами внутреннего распорядка;

д) обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с правилами внутреннего распорядка;

е) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

ж) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, предусмотренных настоящим договором, а также их оплаты;

з) вести учёт Услуг, оказанных Заказчику;
и) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.2. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего договора, а также в случае, возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе 5 настоящего договора, в случае изменения тарифов на Услуги, среднедушевого дохода Заказчика, или предельной величины среднедушевого дохода, установленной в Липецкой области, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

2.3. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать условия настоящего договора;

б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Липецкой области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, а также сведения и документы для расчёта среднедушевого дохода;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг;

г) оплачивать Услуги в объёме и на условиях, которые предусмотрены настоящим договором;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора не позднее двух дней с момента возникновения данных обстоятельств;

е) уведомить за два дня в письменной форме Исполнителя о расторжении договора в связи с отказом от получения Услуг;

ж) соблюдать правила внутреннего распорядка;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг;

и) уважительно относиться к лицам, предоставляющим социальные услуги, не допускать грубости, оскорблений в их адрес;

к) не допускать порчи имущества, принадлежащего Исполнителю;

л) возмещать ущерб при порче или повреждении имущества Исполнителя за счет собственных денежных средств.

2.5. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;

- в) на отказ от предоставления социальных услуг;
- г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- д) на обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- е) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с внутренним распорядком;
- ж) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;
- з) на сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при нахождении у Исполнителя;
- и) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

2.6. Заказчик не вправе:

- а) отказываться от приобретенного Исполнителем заказа, который им ранее был заказан;
- б) требовать от Исполнителя обслуживания третьих лиц: родственников, соседей и т.д.;
- в) требовать от Исполнителя предоставления услуг, не предусмотренных настоящим договором.

3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Социальные Услуги в учреждении предоставляются платно. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг составляет семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг. (Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»).

3.2. Заказчик ежемесячно **не позднее 5 числа следующего за месяцем предоставления социальных услуг** обязуется оплатить указанную сумму в наличном/безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора. Договор действует в течении всего срока пребывания «Заказчика» в Учреждении.

4. Порядок сдачи и приёмки услуг

4.1. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание Акт приёмки-сдачи оказанных услуг в двух экземплярах по форме, согласно Приложению к настоящему договору.

4.2. В течение 2 дней после получения Акта приёмки-сдачи оказанных услуг Заказчик (законный представитель) обязан подписать его и передать один экземпляр Исполнителю.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключён настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, в соответствии с подпунктом "г" пункта 2.2. настоящего договора.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим договором.

5.4. Договор считается расторгнутым с момента получения Заказчиком письменного уведомления об отказе Исполнителя от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на период проживания «Заказчика» в Учреждении.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

**ОГБУ «Липецкий дом-интернат
для престарелых и инвалидов
общего типа»
398024 г. Липецк,
ул. Механизаторов, 21
ИНН 48 24 007 354
КПП 48 24 01 001
БИК 044 206 001
ОКПО 03156033
ОКАТО 42401000000
ОГРН 1024840862903
Директор Махова И.В.**

**Иванов Иван Иванович
паспорт серии 00 01 000111
выдан 01.02.2003 г. отделением УФМС
России по городу Липецку
проживающий(ая) по адресу:
г.Липецк, ул. Ленина, д. 1, кв.1**

Махова И.В./
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

Иванов И.И./
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.